

Số: /TB - TTDVVL

Bà Rịa-Vũng Tàu, ngày tháng 7 năm 2021

## **THÔNG BÁO**

### **Giải quyết các thủ tục hành chính trong bối cảnh phòng, chống dịch Covid-19**

Căn cứ công văn số 6732/UBND-VP ngày 07/6/2021 về việc tạm dừng tiếp nhận hồ sơ trả kết quả theo hình thức trực tiếp đối với các thủ tục đã cung ứng mức độ 3,4 tại Trung tâm phục vụ hành chính công để phòng, chống dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ công văn số 1795/SLĐTBXH-VP ngày 01/6/2021 về việc tăng cường các biện pháp giám sát, phòng, chống dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh;

Thực hiện kế hoạch số 1054/KH-TTDVVL ngày 10/6/2021 về việc thực hiện giãn cách phòng, chống dịch Covid-19;

**Trung tâm Dịch vụ việc làm thông báo: tạm thời dừng các hoạt động tiếp nhận, giải quyết các thủ tục hành chính trực tiếp, chuyển qua hình thức trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích (bưu điện) kể từ ngày 05/7/2021 đến khi có thông báo mới. Cụ thể như sau:**

**1. Đối với NLD đăng ký tìm việc, học nghề, xuất khẩu lao động; doanh nghiệp đăng ký tuyển dụng có thể đăng ký bằng nhiều hình thức trực tuyến:**

+ Gửi thư điện tử qua địa chỉ email: [vieclambrvt@gmail.com](mailto:vieclambrvt@gmail.com)

+ Qua Facebook: <http://www.facebook.com/trungtamdichvuvieclambrvt>.

+ Qua website: <http://www.vieclam-brvt.vn>

**2. Đối với người lao động đăng ký bảo hiểm thất nghiệp lần đầu và người lao động thông báo tìm kiếm việc làm hàng tháng, nộp hồ sơ qua đường bưu điện theo quy trình cụ thể như sau:**

*a. Đối với người lao động nộp hồ sơ hưởng trợ cấp thất nghiệp lần đầu.*

#### **Bước 1: Chuẩn bị hồ sơ**

- Hồ sơ đề nghị hưởng bao gồm:

+ Sổ bảo hiểm xã hội bản chính kèm theo một bản photocopy (không cần công chứng, photocopy toàn bộ sổ bảo hiểm xã hội bao gồm tất cả các tờ rời).

+ 02 bản sao có chứng thực chứng minh nhân dân/căn cước công dân/hộ chiếu.

+ 01 bản sao có chứng thực Quyết định chấm dứt HĐLĐ/thôi việc/sa thải,...

+ 01 phiếu tư vấn giới thiệu việc làm

+ 01 phiếu đề nghị hưởng trợ cấp thất nghiệp

Các mẫu phiếu này người lao động vui lòng truy cập vào trang thông tin điện tử <http://vieclam-brvt.vn/Van-Ban-Phap-Luat/> để tải, sau đó in ra và điền đầy đủ thông tin.

*(Lưu ý: Người lao động ghi chính xác số điện thoại thường xuyên sử dụng, địa chỉ cư trú hiện tại; cung cấp địa chỉ email hoặc số điện thoại sử dụng zalo để Trung tâm thuận tiện trong việc liên hệ hướng dẫn).*

## **Bước 2: Nộp hồ sơ**

Người lao động ra bưu cục gần nhất chuyển phát nhanh toàn bộ hồ sơ đã chuẩn bị ở bước 1 về địa chỉ của các văn phòng tiếp nhận của Trung tâm Dịch vụ việc làm.

- **Cơ sở Vũng Tàu:** 221 Ba Cu, phường 4, TP. Vũng Tàu – ĐT: 02543 533 732

- **Cơ sở Bà Rịa:** 764 Cách Mạng Tháng Tám, phường Long Toàn, TP. Bà Rịa; ĐT: 02543 738 751.

- **Cơ sở Phú Mỹ:** 368 Độc Lập, QL51, phường Phú Mỹ, thị xã Phú Mỹ; ĐT: 02543 922 990.

- **Cơ sở Châu Đức:** 332 Hùng Vương, thị trấn Ngãi Giao, huyện Châu Đức; ĐT: 02543 961 828.

- **Cơ sở Xuyên Mộc:** 278 QL55, thị trấn Phước Bửu, huyện Xuyên Mộc; ĐT: 02543 777 456.

### **Bước 3: Trả phiếu hẹn**

Những hồ sơ đủ điều kiện hưởng trợ cấp thất nghiệp Trung tâm sẽ gửi phiếu hẹn trả kết quả cho NLD theo địa chỉ cư trú mà người lao động đã cung cấp, đến ngày trả kết quả Trung tâm sẽ trả kết quả cho NLD qua bưu điện hoặc thông báo các hình thức khác.

#### ***b. Đối với NLD thông báo việc làm hằng tháng***

##### **Bước 1: Thực hiện điền thông tin khai báo theo mẫu**

Truy cập vào trang thông tin điện tử <http://vieclam-brvt.vn/Van-Ban-Phap-Luat/> để tải phiếu thông báo tìm kiếm việc làm hằng tháng, sau đó in ra và điền đầy đủ thông tin.

##### **Bước 2: Nộp tờ thông báo việc làm hàng tháng (thời gian nộp theo phụ lục thông tin về việc thông báo tìm kiếm việc làm hàng tháng được ban hành kèm Quyết định hưởng TCTN)**

Người lao động ra bưu cục gần nhất chuyển phát nhanh phiếu thông báo tìm kiếm việc làm hằng tháng về văn phòng tiếp nhận của Trung tâm Dịch vụ việc làm (địa chỉ như ở mục 2)

Hoặc Scan; chụp hình phiếu thông báo (đã điền đầy đủ thông tin, ký ghi rõ họ tên) gửi file qua hòm thư điện tử: [bhtnbariavungtau@gmail.com](mailto:bhtnbariavungtau@gmail.com); zalo: Trung tâm dịch vụ việc làm tỉnh BRVT.

*(Lưu ý: Thời hạn thông báo của NLD sẽ tính theo dấu bưu điện, nếu ngày thông báo trên dấu bưu điện của NLD quá hạn so với ngày hẹn trong phụ lục thông báo thì NLD sẽ được coi như chưa khai báo tháng đó và sẽ bị tạm dừng hưởng trợ cấp thất nghiệp của tháng đó).*

### **3. Đối với NLD nhận kết quả BHTN**

##### **Bước 1:** Trung tâm liên hệ với NLD thông báo và hướng dẫn.

**Bước 2:** Sau khi nhận được kết quả, NLD khai báo tình trạng việc làm vào phiếu, ký ghi rõ họ tên; ký ghi rõ họ tên vào phiếu trả kết quả (theo mẫu gửi kèm) rồi gửi về văn phòng tiếp nhận của Trung tâm Dịch vụ việc làm (địa chỉ như ở mục

2). Hoặc Scan; chụp hình gửi qua hòm thư điện tử: [bhtnbariavungtau@gmail.com](mailto:bhtnbariavungtau@gmail.com);  
zalo: Trung tâm dịch vụ việc làm tỉnh BRVT.

#### **4. Liên hệ tư vấn**

##### ***a. Bộ phận tư vấn, giới thiệu việc làm, hỗ trợ tuyển dụng lao động***

- Chuyên viên tư vấn: Bùi Hồng Nhung, Lê Vĩnh Bảo, Nguyễn Thị Nhân.
- Điện thoại: 02543 859 975; 02543 738 750.

##### ***b. Bộ phận hướng dẫn thủ tục bảo hiểm thất nghiệp, trả kết quả***

###### **- Chi nhánh Vũng Tàu:**

+ Chuyên viên tư vấn, trả kết quả: Nguyễn Bảo Anh, Lê Nguyễn Ngọc Diệu, Trần Thị Trang, Đinh Thị Thu Hương.

+ Điện thoại: 02543 807 374; 02543 533 732.

###### **- Chi nhánh Bà Rịa:**

+ Chuyên viên tư vấn, trả kết quả: Võ Thị Anh Sao, Trần Khánh Ly.

+ Điện thoại: 02543 738 751.

###### **- Chi nhánh Phú Mỹ:**

+ Chuyên viên tư vấn, trả kết quả: Nguyễn Văn Sỹ, Nguyễn Thị Thu.

+ Điện thoại: 02543 922 990.

###### **- Chi nhánh Châu Đức:**

+ Chuyên viên tư vấn, trả kết quả: Nguyễn Trọng Hoàng, Lê Thị Thúy Nga.

+ Điện thoại: 02543 961 828.

###### **- Chi nhánh Xuyên Mộc:**

+ Chuyên viên tư vấn, trả kết quả: Trần Thị Hoàng Oanh, Lê Thị Mỹ Yên.

+ Điện thoại: 02543 777 456.

***c. Bộ phận đào tạo nghề***

- Chuyên viên tư vấn: Trần Thanh Sang, Trần Hồng Hậu
- Điện thoại: 02543 543 705 (nhánh 203); 02543 738 753; ĐD: 0933 058 456

***d. Bộ phận hỗ trợ công nghệ thông tin***

- Chuyên viên tư vấn: Nguyễn Đình Minh Quân, Đỗ Đình Hải
- Điện thoại: 02543 738 750.

***e. Bộ phận hành chính***

- + Nhân viên tư vấn: Trần Thị Kim Oanh, Nguyễn Thị Tuyết Trinh
- + Điện thoại: 02543 543 705 (nhánh 102).

Trên đây là thông báo của Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu về việc giải quyết thủ tục hành chính trong bối cảnh phòng, chống dịch Covid-19. Đề nghị người lao động thực hiện nghiêm túc thông báo trên.

Thông báo này có hiệu lực kể từ ngày 05/7/2021 đến khi có thông báo mới.

***Nơi nhận:***

- Sở Lao động - TBXH (b/c);
- Phòng LĐVLTTL;
- Ban Giám đốc TT;
- Các phòng chuyên môn (t/h);
- Người lao động (t/h);
- Lưu: VT.

**GIÁM ĐỐC****Phạm Quang Việt**